

Принято решением
Педагогического совета
(протокол № 2 от 14.10.2020г.)

Утверждаю.
Директор  Степанова С.В.
Приказ № 129 от 14.10.2020г.



Положение
о приеме на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа деревни Павловка муниципального района
Куюргазинский район Республики Башкортостан»

1. Настоящее Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа деревни Павловка муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан».
2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети), которые проживают на территории муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан, закрепленной сельским поселением Кривле-Илюшкинский сельсовет за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа деревни Павловка муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан» (далее - ОО), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО.
4. Прием граждан в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
5. Прием граждан для обучения в филиале – НОШ д. Кинзябаево осуществляется в соответствии с правилами приема граждан в ОО.
6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОО, распорядительным актом Администрации муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОО размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОО.
7. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц ОО не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте ОО, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
8. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению гражданина, достигшего совершеннолетия, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
 - лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты;
- с использованием функционала (сервисов) государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru).

В заявлении о приеме в школу родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны, адреса электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей).

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОО,

9. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в ОО на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и

среднего общего только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается с 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в ОО оформляется приказом руководителя ОО в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 3 июля текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, ОО вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 06 июля.

13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов России и государственного языка Республики Башкортостан осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью руководителя и печатью ОО.

16. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

17. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.